
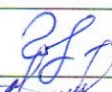
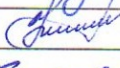
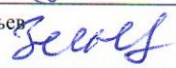


<p>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК» (ФИЦ УУХ СО РАН)</p>			
<p>Положение о научных исследованиях аспирантов в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН)</p>			
<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор ФИЦ УУХ СО РАН</p> <p style="text-align: right;">В.Н. Кочетков</p> <p style="text-align: center;">«07» 03 20 22</p> 			
<p>ПОЛОЖЕНИЕ о научных исследованиях аспирантов в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН)</p>			
<p>Дата введения: <u>07.03</u> 20<u>22</u></p>			
	Должность	ФИО/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела подготовки научных кадров	Ю.М. Горячих 	04.02.2022
Проверил	Ведущий специалист-юриисконсульт	Э.Ф. Келлер 	04.02.2022
Согласовал	Заместитель директора по научно-административной работе	В.В. Зиновьев 	04.02.2022

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о научных исследованиях аспирантов в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Положение) устанавливает цель, содержание, требования к результатам и порядок организации и оценки научной (научно-исследовательской) деятельности (далее - НИД), оказания содействия в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях и мероприятиях, проводимых в рамках научного и научно-технического сотрудничества. по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ УУХ СО РАН.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами в актуальной редакции:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" от 20.10.2021 № 951;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (вместе с "Положением о присуждении ученых степеней").
- Уставом и локальными нормативными актами ФИЦ УУХ СО РАН.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения, в том числе, введенные ФИЦ УУХ СО РАН:

Индивидуальный план работы аспиранта - документ, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план работы аспиранта, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Научная (научно-исследовательская) деятельность - деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

фундаментальные научные исследования - экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды;

прикладные научные исследования - исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;

поисковые научные исследования - исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ;

научные мероприятия - это обсуждение итогов научных исследований посредством публичной научной дискуссии с представлением материалов (конференции, форумы, симпозиумы);

научное и научно-техническое сотрудничество – мероприятия, направленные на обмен научными идеями, достижениями (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

4. Общие положения

4.1. Научные исследования аспирантов являются основным компонентом программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. Научные исследования направлены на развитие и совершенствование у обучающихся способностей к генерации самостоятельных теоретических и практических суждений и выводов, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и получения новых научных результатов.

4.3. Цель научных исследований - подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

4.4. Распределение научных исследований по семестрам определяется календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом аспиранта.

4.5. Научные исследования могут проводиться в научных подразделениях (лабораториях), исследовательских группах ФИЦ УУХ СО РАН, в соответствии с научной специальностью обучающегося. Для проведения научных исследований во внешних учреждениях и организациях необходимо заключать договор, на основании которого будут проводиться научно-исследовательские работы.

4.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья способы проведения научных исследований устанавливаются ФИЦ УУХ СО РАН индивидуально с учетом нозологических особенностей развития и состояния здоровья.

5. Содержание научных исследований в аспирантуре

5.1. Научные исследования аспирантов включают:

- научную (научно-исследовательскую) деятельность (НД);
- подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

5.2. Содержание НД определяется индивидуальным планом работы аспиранта.

5.3. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенные развития для страны.

5.4. В процессе НД обучающиеся, под руководством научного руководителя, выполняют следующие основные виды деятельности:

- определение темы диссертации/научного исследования;
- определение цели, объекта и предмета исследования;
- определение задач исследования в соответствии с поставленной целью;
- формулирование научной новизны, актуальности, теоретической и практической значимости исследований;
- составление плана научно-исследовательской деятельности и выполнения научной (научно-исследовательскую) деятельности;
- сбор и анализ информации, обзор литературных источников, в том числе статей в реферируемых и реферативных журналах, монографий, государственных стандартов, отчетов по НД, теоретических и технических публикаций, использование электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных по теме диссертации/ научного исследования; определение и разработка методики и методологии проведения исследований, выбор параметров и переменных, контролируемых при экспериментальных исследованиях, выбор критериев оценки эффективности исследуемого объекта;
- выбор методов и методик анализа;
- проведение теоретических исследований, в том числе с использованием системного подхода и моделирования;
- проведение экспериментальных исследований;
- обработка экспериментальных данных, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий, обсуждение результатов, в том числе оценка степени влияния различных внешних факторов на получаемые результаты и оценка достоверности получаемых результатов;
- подготовка отчета о выполненной работе;
- подготовка научных публикаций по результатам проведенных исследований, в том числе статей и докладов для журналов, конференций, семинаров;
- подготовка отдельных разделов и текста диссертации;
- выступления с докладами на научных конференциях, семинарах, участие в конкурсах;
- другие виды деятельности.

5.5. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждений;
- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «Академической мобильности»)
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;
- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.6. НД осуществляется в несколько этапов, которые в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности входят в программу НД аспирантов и завершаются **оценкой результатов** (Приложение 2 а,b). Продолжительность этапов планируется в зависимости от продолжительности семестров обучения.

Примерными итогами научной деятельности на каждом этапе, являются:

1 этап (1 семестр) - обоснование выбора темы диссертации/научного исследования, утвержденная тема диссертации/научного исследования, утвержденный индивидуальный план работы аспиранта, формулировка цели исследования и постановка конкретных задач исследования, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

2 этап (2 семестр) - выбор методов и разработка методики проведения исследования, разработка программы исследований, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

3 этап (3 семестр) - организация проведения исследования, сбор информации об объекте исследования, разработка гипотезы исследования, обобщение результатов научно-исследовательской практики, подготовка аналитического обзора по теме диссертации/научного исследования, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

4 этап (4 семестр) - публикация статьи (по материалам аналитического обзора по теме исследования) в изданиях из Перечня ВАК, проведение исследования, формирование модели, объекта или процесса, проведение эксперимента, проверка исходных гипотез, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

5 этап (5 семестр) - обработка результатов НД, формулировка предварительных выводов, подготовка публикаций, докладов для выступления на конференциях, симпозиумах и т.д. по теме диссертации/научного исследования, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

6 этап (6 семестр) - тестирование и верификация разработок, внедрение результатов НИД, оформление патентов и справок о внедрении, подготовка публикаций, подготовка докладов для выступления на конференциях, симпозиумах и т.д. по теме диссертации/научного исследования, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету за НД;

7 этап (7 семестр) - подготовка материалов для разделов диссертации, формирование выводов, подготовка докладов для выступления на конференциях, симпозиумах и т.д. по теме диссертации/научного исследования, публикация статьи в изданиях из Перечня ВАК, отчет о выполнении этапа НД на заседании комиссии по отчету по НД;

8 заключительный этап (8 семестр) – итоговая аттестация, подготовка и оформление текста диссертации, предварительное представление диссертации перед научными сотрудниками ФИЦ УУХ СО РАН, являющихся специалистами по соответствующей научной специальности (заседание научной лаборатории, научный семинар, заседание комиссии) для допуска к итоговой аттестации. Представление подготовленной диссертации на заседании ученого совета Института в качестве итоговой аттестации.

6. Требования к результатам научно-исследовательской деятельности

6.1. К обязательным результатам НД обучающихся выдвигаются следующие требования:

- выполнение исследований в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы аспиранта (индивидуальный план научной деятельности);
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах по теме исследования;
- подготовка и публикация по теме диссертации/ исследований тезисов докладов, научных статей в журналах и сборниках, зарегистрированных в РИНЦ, в изданиях из

Перечня ВАК, рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- внедрение результатов исследований;
- подготовка заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, типологий интегральных микросхем;
- подготовка диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите.

6.2. В качестве основной формы и вида отчета по НД устанавливается письменный отчет (Приложение 1). Отчет должен содержать сведения о конкретном выполненном этапе НД за определенный период в соответствии с планом. Отчет может быть дополнен графическими, аудио-, фото- и видеоматериалами, статьями, подготовленными для печати или опубликованными в научных изданиях, тезисами докладов и иными материалами, оформленную в презентацию.

6.3. Отчет предоставляется научному руководителю для получения оценки и рецензии, как правило, за неделю до процедуры защиты отчета на заседании комиссии по приему отчета о проделанной научной (научно-исследовательской) деятельности. Промежуточная аттестация НД проводится в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

6.4. Показателями результативности научных исследований аспирантов ФИЦ УУХ СО РАН являются:

- наличие и выполнение планов научных исследований по теме диссертации/ научной деятельности;
- победа в конкурсах, участие в статусных научных мероприятиях;
- количество публикаций по теме научных исследований, в том числе в изданиях из Перечня ВАК и в научных изданиях индексируемых в международных базах данных;
- получение патентов, свидетельств и т.п.;
- участие аспирантов, по результатам научной (научно-исследовательской) деятельности в научных мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах и др.);
- получение наград и званий за результативное участие в выполнении научных исследований.

7. Порядок организации научных исследований аспиранта

7.1. Организационное и методическое руководство и контроль за выполнением научных исследований аспирантов в ФИЦ УУХ СО РАН осуществляет научным руководителем, назначаемым аспиранту в соответствии Порядком назначения научного руководителя аспиранта.

7.2. Тема диссертации/ научных исследований должна соответствовать современному уровню развития науки, научной специальности и основным направлениям научно-исследовательской деятельности ФИЦ УУХ СО РАН. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы в соответствии со сформированными направлениям научно-исследовательской работы ФИЦ УУХ СО РАН.

7.3. Тема и научный руководитель научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта утверждается на заседании ученого совета Института, после подачи аспирантом заявления об утверждении темы и научного руководителя в отдел подготовки научных кадров (аспирантура). Выписка из протокола заседания ученого совета Института передается в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) для создания приказа о назначении

научного руководителя и утверждении темы научной деятельности, который направляется на подпись директору ФИЦ УУХ СО РАН.

7.4. Тема диссертации, обоснование ее актуальности, новизны и практической значимости, а также этапы, содержание и график выполнения НД заносятся в индивидуальный план работы аспиранта (раздел - индивидуальный план научной деятельности), который подписывается аспирантом, научным руководителем и заместителем директора по научно-административной деятельности ФИЦ УУХ СО РАН.

7.5. Научный руководитель контролирует процесс обучения аспиранта и несет ответственность за выполнение аспирантом индивидуального плана работы аспиранта. Работа научного руководителя регламентируется Порядком назначения научного руководителя аспиранта.

7.6. По результатам выполнения научных исследований тема диссертации может изменяться и (или) уточняться. Изменение и (или) уточнение темы диссертации осуществляется в соответствии с заявлением аспиранта

7.7. Вопрос об изменении и (или) уточнении темы диссертации рассматривается на Ученом совете института по **заявлению** аспиранта, согласованному с научным руководителем (Приложение 3).

7.8. Выписка из протокола заседания Ученого совета института предоставляется в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) в срок не позднее 10 дней с момента принятия соответствующего решения.

7.9. На основании выписки из протокола заседания Ученого совета института отдел подготовки научных кадров (аспирантура) оформляет приказ об изменении темы диссертации и предоставляет его на подпись директору ФИЦ УУХ С О РАН.

8. Порядок содействия аспирантам в направлении для участия в научных мероприятиях и мероприятиях, проводимых в рамках научного и научно-технического сотрудничества

8.1. Материальные затраты на проведение научных исследований, выполняемых аспирантами в рамках направлений деятельности ФИЦ УУХ СО РАН, осуществляется за счет ФИЦ УУХ СО РАН.

8.2. В рамках проведения научных исследований аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «Академической мобильности»).

8.3. Направление аспирантов для участия в научных мероприятиях, осуществляется в соответствии с согласием научного руководителя.

8.4. Направление аспирантов для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества осуществляется на основании приказа директора ФИЦ УУХ СО РАН по заявлению аспиранта, согласованному научным руководителем и директором института.

8.5. ФИЦ УУХ СО РАН осуществляет информационную и документальную поддержку участия аспирантов в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях.

8.6. Финансирование участия аспирантов в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях осуществляется:

- за счет средств Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- за счет средств целевого финансирования, предусмотренного в гранте, проекте, контракте и (или) ином соглашении;
- за счет собственных средств обучающегося;
- за счет приглашающей стороны;
- за счет средств целевой, благотворительной помощи;
- за счет средств внебюджетной деятельности ФИЦ УУХ СО РАН.

8.7. Порядок подачи заявок и участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности») за счет финансовой поддержки ФИЦ УУХ СО РАН осуществляется в соответствии с Регламентом конкурсного отбора на индивидуальную финансовую поддержку участия аспирантов ФИЦ УУХ СО РАН в программах стажировки, командировки и академической мобильности.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов

9.1. Промежуточная аттестация по результатам выполнения обучающимся этапов НД проводится на основании защиты отчета на заседании комиссии по приему отчета по научной деятельности с учетом отзыва и оценки научного руководителя.

9.2. Рекомендованные объемы и результаты этапов проведения НД указаны в (Приложении 3). Критерии оценивания результатов на этапах проведения НД изложены в приложении к индивидуальному плану работы аспиранта.

9.3. В составе комиссии по приему отчета о научной деятельности должны присутствовать не менее трех научных сотрудников ФИЦ УУХ СО РАН, имеющих ученую степень и являющихся специалистами по соответствующей научной специальности. Присутствие научного руководителя – обязательно.

9.4. Продолжительность представления результатов очередного этапа НД составляет не более 10-15 минут для каждого аспиранта.

9.5. По результатам обсуждения НД, оценки научного руководителя и оценивания ответов аспиранта на вопросы членов комиссии формируется оценка за промежуточную аттестацию по НД.

9.6. Критериями оценивания при промежуточной аттестации НИД являются:

- соответствие представленного отчета о результатах НД теме исследований;
- соответствие представленного отчета о результатах НИД индивидуальному плану работы аспиранта;
- наличие научных публикаций, в том числе в изданиях из Перечня ВАК;
- наличие выступлений на научных конференциях и других научных мероприятиях по теме диссертации;
- динамика роста объема материала для диссертации;
- отзыв и оценка научного руководителя аспиранта.

9.7. Решение комиссии в отношении промежуточной аттестации по НД, является окончательным, подача апелляции на него не предусмотрена.

9.8. На заключительном этапе НД (последний семестр обучения аспиранта), при успешном прохождении промежуточной аттестации по НД, комиссия рекомендует диссертацию к прохождению итоговой аттестации на заседании Ученого совета института с привлечением членов диссертационного совета.

Приложение 1
Форма отчета по научной деятельности аспиранта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ УУХ СО РАН)

АТТЕСТАЦИЯ ЗА ___ ГОД ОБУЧЕНИЯ
в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(ФИО)

Научная
специальность _____

Научный руководитель _____

Тема диссертации/научного исследования _____

1. Образовательная составляющая

№	Наименование	Отметка о выполнении

2. Научные исследования

1. Работа по выполнению теоретической части исследования

2. Работа по выполнению экспериментальной части исследования

3. Научные публикации по теме диссертации, из них: (выходные данные)

1. Монографии и научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях, включенных в международные базы цитирования

2. Научные публикации в других изданиях из перечня ВАК, зарубежных изданиях

3. Научные публикации в других изданиях

**4. Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности:
(Выходные данные)**

1. Патент
2. Свидетельство о регистрации научного продукта, программы или базы данных

5. Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования.

6. Участие в грантах и финансируемых НИР по теме диссертационного исследования в качестве исполнителя (выходные данные)

**7. Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:
(выходные данные)**

1. Участие в международной или зарубежной конференции с докладом или выставке
-
-

2. Участие во всероссийской конференции с докладом или выставке
-
-

3. Участие в научно-практических конференциях, симпозиумах, конвентах
-
-

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензия научного руководителя о выполнении индивидуального плана научной деятельности:

Оценка научного руководителя: « _____ »

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 а
 Минимальные результаты этапов научного исследования
 (срок обучения 3 года)

Содержание научных исследований	Этапы освоения научного компонента					
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Нормативная трудоемкость НИ %	10	20	40	60	80	100
Утвержденный индивидуальный план работы аспиранта. Цели и задачи исследования						
Подбор и анализ научной литературы						
Методика исследования. Программа исследования						
Аналитический обзор						
Теоретическое и/или экспериментальное исследование						
Анализ результатов исследования. Формирование выводов.						
Выступление на конференциях, публикация в сборниках конференций						
Подготовка и публикация основных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных РИНЦ						
Подготовка и публикация основных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях,						

рекомендуемых ВАК						
Подготовка и публикация основных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в международных базах данных						
Подготовка заявок и получение патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий и интегральных микросхем и т.д.						
Формирование материалов в диссертацию. Подготовка диссертации к защите						

<p>получение патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий и интегральных микросхем и т.д.</p>								
<p>Формирование материалов в диссертацию. Подготовка диссертации к защите</p>								

Приложение 3

Форма заявления о смене темы диссертации

Директору
 ФИЦ УУХ СО РАН
 _____ (фио)

Аспиранта ____ года обучения

Научная специальность _____

(ФИО полностью)

проживающего по адресу:

контактный тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему научного исследования с

_____ (утверждена приказом № ____ от _____)

на _____, в связи с

_____.

Приложение: выписка УС института протокол № ____ от _____

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Директор института _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

Начальник отдела
 подготовки научных кадров

(аспирантура) _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.