

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ УУХ СО РАН)

Положение о кандидатских экзаменах

«УТВЕРЖДАЮ»

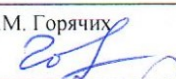
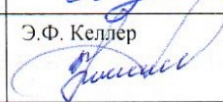
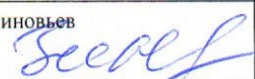
Директор
ФИЦ УУХ СО РАН

В.Н. Кочетков

«04» 04 20 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о кандидатских экзаменах

Дата введения: 04.04 2022

	Должность	ФИО/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела подготовки научных кадров	Ю.М. Горячих 	04.04.2022
Проверил	Ведущий специалист- юрисконсульт	Э.Ф. Келлер 	04.04.2022
Согласовал	Заместитель директора по научно-административной работе	В.В. Зиновьев 	04.04.2022

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о кандидатских экзаменах (далее – Положение) определяет перечень кандидатских экзаменов и порядок их проведения, а также порядок прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (далее — ФИЦ УУХ СО РАН).

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 247 «О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»;
- иными локальными нормативными актами ФИЦ УУХ СО РАН в области образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Кандидатские экзамены и их перечень

3.1. Кандидатские экзамены для аспиранта - оценка результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемая в рамках промежуточной аттестации.

3.2. Кандидатские экзамены для прикрепляемого лица без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре - форма оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

3.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

1. история и философия науки;
2. иностранный язык;
3. специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов

4.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к ФИЦ УУХ СО РАН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо)

4.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных

специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация, по научной специальности, указанной в лицензии ФИЦ УУХ СО РАН.

4.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

4.4. Прикрепляемое лицо в сроки с **01 сентября по 01 мая**, подает на имя директора ФИЦ УУХ СО РАН заявление (Приложение 1 - Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов) о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), согласованное директором структурного подразделения ФИЦ УУХ СО РАН с указанием в нем:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата рождения;
- в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа;
- д) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- е) наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация;
- ж) информацию о количестве и наименовании кандидатских экзаменов, которые прикрепляемое лицо, намерено сдать;
- з) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме);
- и) способ возврата поданных документов в случае отказа в прикреплении.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

4.5. В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

4.6. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.4. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу, путем, указанном в заявлении.

4.7. После завершения сроков приема документов директор ФИЦ УУХ СО РАН издает приказ о зачислении прикрепляющегося лица для сдачи кандидатских экзаменов, с указанием соответствующего научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация, срока прикрепления.

Лица, прикрепленные к ФИЦ УУХ СО РАН в соответствии с приказом, уведомляются об этом в течение 3 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

4.8. С лицом, прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов, заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

5. Экзаменационные комиссии

5.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором ФИЦ УУХ СО РАН.

5.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ФИЦ УУХ СО РАН, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

5.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

5.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

5.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

5.6. Экзаменационная комиссия утверждается на весь учебный год и собирается в соответствии с расписанием сдачи кандидатских экзаменов, утвержденных приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН.

6. Порядок проведения кандидатских экзаменов, регламент работы экзаменационных комиссий

6.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются ФИЦ УУХ СО РАН самостоятельно.

6.2. Кандидатские экзамены принимаются, как правило, 2 раза в год (январь, июнь). В случае представления диссертационной работы в совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии. Для этого в заявлении необходимо указать предполагаемый срок защиты с визой научного руководителя и согласовать сроки сдачи с начальником отдела подготовки научных кадров.

6.3. Дата, время и место приема кандидатского экзамена, форма его проведения, экзаменационные билеты и другие материалы, необходимые для проведения этого кандидатского экзамена, описанные в его программе (являющейся неотъемлемой составной частью программы аспирантуры), доводятся отделом подготовки научных кадров до лиц, сдающих этот кандидатский экзамен (далее - экзаменуемые), и членов комиссии по

приему этого кандидатского экзамена не позднее чем за 10 календарных дней до дня приема этого кандидатского экзамена.

Прием кандидатского экзамена проводится при наличии подготовленными отделом подготовки научных кадров:

- экзаменационной ведомости, в которой приводится список всех экзаменуемых, допущенных к сдаче этого кандидатского экзамена;
- протоколов сдачи кандидатских экзаменов, оформленных на каждого экзаменуемого, в которых должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) экзаменуемого, шифр и наименование научной специальности и наименование отрасли науки, по которым экзаменуемым подготовлена или подготавливается диссертация.

Экзаменационная ведомость и протоколы сдачи кандидатских экзаменов выдаются в отделе подготовки научных кадров секретарю комиссии по приему кандидатского экзамена не менее чем за 1 час до начала проведения кандидатского экзамена под роспись в журнале регистрации выдачи и возврата экзаменационных ведомостей и протоколов сдачи кандидатских экзаменов.

6.4. Местом проведения кандидатских экзаменов являются корпуса ФИЦ УУХ СО РАН.

6.5. В чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в связи с введением особого режима работы и учёбы, в связи с невозможностью нахождения аспирантов, прикрепляемых лиц, председателя, членов экзаменационной комиссии в аудиториях ФИЦ УУХ СО РАН, и невозможностью осуществления непосредственного взаимодействия между ними, кандидатский экзамен проводится с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции (с помощью видеоконференцсвязи).

6.6. В случае, если член экзаменационной комиссии не может лично присутствовать на заседании, его присутствие возможно организовать, с его согласия, с применением дистанционных образовательных технологий (посредством видеоконференцсвязи)

В случае болезни одного из членов комиссии, приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН его возможно заменить специалистом, подходящим по условиям п.п. 5.2 - 5.5 настоящего Положения.

6.7. Кандидатский экзамен проводится по экзаменационным билетам, составленным в соответствии с программой кандидатского экзамена.

Экзаменационный билет должен содержать следующие элементы: наименование дисциплины, по которой сдается кандидатский экзамен; номер экзаменационного билета; информационная часть, содержащая не менее 3 пунктов (теоретических вопросов и (или) задач); дата утверждения и подписываются председателем экзаменационной комиссии.

При определении времени, предоставляемого экзаменуемому для подготовки ответа, необходимо придерживаться следующих рекомендаций: на устном экзамене - не менее 45 минут.

Во время проведения кандидатского экзамена с разрешения комиссии по приему этого кандидатского экзамена экзаменуемые могут пользоваться нормативными документами, справочной литературой, учебными пособиями и другими материалами.

6.8. Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационными комиссиями в соответствии со критериями, указанными в программах кандидатских экзаменов.

По окончании приема кандидатского экзамена у всех экзаменуемых комиссия по приему кандидатского экзамена проводит закрытое совещание по вопросу оценки уровня их знаний по результатам сдачи ими кандидатского экзамена.

По окончании указанного совещания председательствующий на заседании комиссии по приему кандидатского экзамена объявляет экзаменуемым их оценки.

Решение комиссии по приему кандидатского экзамена по оценке уровня знаний экзаменуемого по результатам сдачи им кандидатского экзамена, прием которого

осуществляла эта комиссия, является окончательным, подача апелляции на него не предусмотрена.

6.9. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение 2 - Форма протокола), в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) экзаменуемого;
- шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сдан кандидатский экзамен;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация), должность каждого члена экзаменационной комиссии.
- вопросы экзаменационного билета;
- оценка уровня знаний по кандидатскому экзамену;

6.10. В случае, если лицо, прикрепленное для сдачи кандидатских экзаменов, не явилось на кандидатский экзамен по уважительной причине, оно может сдать экзамен в течение текущей сессии.

6.11. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (приложение 3 - Форма справки о сдаче кандидатского экзамена).

7. Особенности проведения кандидатских экзаменов для граждан, являющихся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Экзаменующиеся, являющиеся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - экзаменующиеся с ограниченными возможностями здоровья), сдают кандидатские экзамены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении кандидатского экзамена (консультации) для экзаменующихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований: кандидатский экзамен (консультация) проводится в отдельной аудитории; допускается проведение кандидатского экзамена (консультации) для экзаменующихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с экзаменующимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для экзаменующихся при сдаче кандидатского экзамена (при проведении консультации); продолжительность кандидатского экзамена по письменному заявлению экзаменующегося с ограниченными возможностями здоровья, поданному в комиссию не позднее, чем за 5 дней до даты проведения этого кандидатского экзамена, может быть увеличена по решению председателя или заместителя председателя комиссии, но не более чем на 1,5 часа; присутствие ассистента (для инвалидов по слуху - переводчика жестового языка, для слепоглохих - тифлосурдопереводчика), оказывающего экзаменующимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором); экзаменующимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения кандидатских экзаменов; экзаменующиеся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи кандидатского экзамена (при проведении консультации) пользоваться необходимыми им техническими средствами; возможность беспрепятственного доступа экзаменующихся с ограниченными возможностями здоровья в аудиторию, где проводится кандидатский экзамен (консультация), туалетное помещение, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория, где проводится кандидатский экзамен (консультация), туалетное

помещение должны располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Дополнительно при проведении кандидатского экзамена (консультации) обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий экзаменуемых с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

- экзаменационные билеты, а также инструкция о порядке проведения кандидатских экзаменов оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- экзаменуемым для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 лк;

- экзаменуемым для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- экзаменационные билеты, а также инструкция о порядке проведения кандидатских экзаменов оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости экзаменуемым предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все кандидатские экзамены по их желанию могут проводиться в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

По желанию экзаменуемых все кандидатские экзамены могут проводиться в устной форме.

7.4. Условия, указанные в настоящем разделе, предоставляются экзаменуемому с ограниченными возможностями здоровья на основании его письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий, подаваемого в комиссию не позднее, чем за 5 дней до даты проведения кандидатского экзамена.

7.5. Кандидатские экзамены для экзаменуемых с ограниченными возможностями здоровья могут проводиться с использованием дистанционных технологий (при наличии такой возможности).

Приложение 1
 Форма заявления о прикреплении
 для сдачи кандидатских экзаменов
 Директору ФИЦ УУХ СО РАН

от _____
 (фамилия, имя, отчество - при наличии)

Гражданство _____
 Дата рождения _____
 паспорт серии _____ № _____,
 выдан _____
 (когда и кем выдан)

зарегистрированного (-ной) по адресу:

контактный телефон, эл.почта _____

З А Я В Л Е Н И Е
 о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатского экзамена по:

- _____
- _____
- _____

Отрасль науки _____

Мною подготавливается диссертация по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

Согласен (на) на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение своих персональных данных. _____

Проинформирован(а) об ответственности за указание в заявлении недостоверных сведений, гарантирую подлинность представляемых документов. _____

Прошу информировать о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении
 через операторов почтовой связи в электронной форме

Способ возврата поданных документов в случае отказа в прикреплении.
 через операторов почтовой связи лично в руки

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома специалиста;
- справка об обучении в аспирантуре;

дата

подпись

Согласовано:

Директор института _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
 Форма протокола сдачи
 кандидатских экзаменов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
 СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
 (ФИЦ УУХ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ФИЦ УУХ СО РАН

_____/_____/_____
 «__» _____

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии по приему
 кандидатского экзамена по _____
 научная специальность _____
 отрасль науки _____

от «__» _____ 20__ г.

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от _____ 20__ г.

	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность
Председатель комиссии			
Заместитель председателя			
Член комиссии			
Член комиссии			
Член комиссии			

СЛУШАЛИ: _____ (ФИО)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Билет № _____

1. _____

2.

3.

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____ сдал (а) экзамен с оценкой

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Заместитель председателя: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____ /

Приложение 3
 Форма справки о сдаче
 кандидатских экзаменов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
 УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
 СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
 РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
 (ФИЦ УУХ СО РАН)**

просп. Советский, д. 18, г. Кемерово, 650000

Тел./факс (384-2) 36-34-62

E-mail: centr@coal.sbras.ru

http://www.coal.sbras.ru

ОКПО 16355633, ОГРН 1024200718739,

ИНН/КПП 4207002065/420501001

№ _____
 На № _____ от _____ г.

СПРАВКА

Дана _____ (ФИО)
 _____ года рождения в том, что он(а) с _____ по _____ (приказ
 № _____ от _____ г.) был(а) зачислен(а) в ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр
 угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» для сдачи
 кандидатских экзаменов по научной специальности _____, отрасль науки
 _____.

За время прикрепления сдал(а) следующие кандидатские экзамены:

№	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания, должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ		Пред. экз. ком.; Зам. пред. экз. ком.: _____; Чл. экз. ком.:
2	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК		Пред. экз. ком.; Зам. пред. экз.ком.; Чл. экз. ком.:
3	ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ		Пред. экз. ком.; Зам. пред. экз.ком.; Чл. экз. ком.:

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве организации по месту сдачи экзамена.

Директор

/ _____ /

М.П.

Начальник отдела

подготовки научных кадров (аспирантура)

/ _____ /