

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР УГЛЯ И УГЛЕХИМИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ УУХ СО РАН)

Порядок подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ УУХ СО
РАН

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ФИЦ УУХ СО РАН




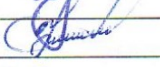
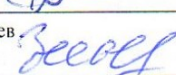
В.Н. Кочетков

«01» 03 2022



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля
и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»
(ФИЦ УУХ СО РАН)

Дата введения: 07.03 2022

	Должность	ФИО/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела подготовки научных кадров	Ю.М. Горячих 	04.02.2022
Проверил	Ведущий специалист-юрисконсульт	Э.Ф. Келлер 	04.02.2022
Согласовал	Заместитель директора по научно-административной работе	В.В. Зиновьев 	04.02.2022

1. Нормативные ссылки

Настоящее Положение о порядке подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - ФИЦ УУХ СО РАН) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры)»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук»;

- иными локальными нормативными актами ФИЦ УУХ СО РАН в области образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

2.2. Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности предусмотрено Уставом ФИЦ УУХ СО РАН, целью его деятельности является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований.

2.3. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется ФИЦ УУХ СО РАН на основании лицензии.

2.4. ФИЦ УУХ СО РАН обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуются программы аспирантуры.

2.5. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

2.6. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2.7. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-

исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

При реализации программы аспирантуры, ФИЦ УУХ СО РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

В случае наличия вакантной должности в штатном расписании, на время обучения в аспирантуре, ФИЦ УУХ СО РАН вправе принять аспиранта на работу на должность научно-вспомогательного персонала,

учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

При реализации программы аспирантуры ФИЦ УУХ СО РАН оказывает содействие аспиранту в Порядке, установленном ФИЦ УУХ СО РАН¹:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

3.1. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Язык освоения программ аспирантуры – русский.

3.2. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на **курсы**, с делением каждого курса на учебные семестры.

Освоение программ аспирантуры в ФИЦ УУХ СО РАН осуществляется в **очной форме**.

Дата начала освоения программы аспирантуры – **1 сентября**.

Программы аспирантуры реализуются ФИЦ УУХ СО РАН самостоятельно.

Срок освоения программы аспирантуры определяется в соответствии с приложением к федеральным государственным требованиям, и устанавливается:

¹ Порядок осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта в ФИЦ УУХ СО РАН

– 3 года, для научных специальностей (Отечественная история, Археология, Аллергология и иммунология);

– 4 года по остальным специальностям, по которым реализуется программы аспирантуры, в соответствии с лицензией.

Аспиранту, в учебном году устанавливаются **каникулы** общей продолжительностью 8 недель.

Аспиранту, после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

При реализации программ аспирантуры ФИЦ УУХ СО РАН использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии обучения².

3.3. Программа аспирантуры включает в себя:

1. Научный компонент;
2. Образовательный компонент;
3. Итоговую аттестацию.

3.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее федеральные государственные требования);

Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

² Положение о порядке использования электронного обучения, дистанционных технологий в аспирантуре ФИЦ УУХ СО РАН

3.5. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий:

- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочую программу практики.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень и распределение этапов освоения научного компонента программы аспирантуры;
- перечень этапов и распределение итоговой аттестации аспирантов.

Учебный план включает в себя:

- перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры;
- распределение курсов дисциплин (модулей) и практики, объем, последовательность и распространение по годам обучения, объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями и самостоятельной работы обучающихся в зачетных единицах (з.е.) 1 зачетная единица – 36 часов, форма промежуточной аттестации, объем и сроки подготовки и сдачи кандидатских экзаменов.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики устанавливаются в Порядке разработки программ аспирантуры.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети” Интернет”.

3.6. Прием в ФИЦ УУХ СО РАН для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации³.

3.7. При реализации программы аспирантуры ФИЦ УУХ СО РАН обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых организацией;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

3.8. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, аспиранту назначается научный руководитель⁴, утверждается индивидуальный план работы, включающий

³ Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Минобрнауки России №721 от 06 августа 2021 г.)

⁴ Порядок назначения научного руководителя аспиранта в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН)

индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы аспиранта)⁵, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

3.8.1. Тема научного исследования выбирается аспирантом из списка тем, рекомендованных ученым советом институтов на текущий учебный год, в рамках направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ФИЦ УУХ СО РАН.

Аспирант предоставляет **заявление** (приложение 1 - форма заявления), на имя директора ФИЦ УХ СО РАН, с указанием темы научного исследования, согласованное с научным руководителем и директором института или лицом, уполномоченным осуществлять согласование, в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) (далее ОПНК) для получения одобрения и рекомендации ученым советом соответствующего института. В случае положительного решения, Ученый совет института предоставляет выписку заседания ученого совета в отдел подготовки научных кадров (аспирантура). На основании рекомендации ученого совета отдел подготовки научных кадров (аспирантура) создает **приказ** об утверждении темы и передает его на утверждение директором ФИЦ УУХ СО РАН.

3.8.2. Научный руководитель аспиранта

Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук⁶, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

⁵ Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН)

⁶ Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами (адъюнктами), а также требования к публикациям, указанным в абзаце 3.1., определяются в соответствии с порядком назначения научного руководителя ФИЦ УУХ СО РАН.

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований разрешается иметь 2 научных руководителя или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель ФИЦ УУХ СО РАН зависит от возможностей научного руководителя осуществлять качественную работу по руководству научной (научно-исследовательской) работой аспиранта.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на осуществление научного руководства. (должность научного руководителя) (*приложение 1*).

Научный руководитель рекомендуется ученым советом института, входящего в структуру ФИЦ УУХ СО РАН. В случае положительного решения, Ученый совет института предоставляет выписку заседания ученого совета в отдел подготовки научных кадров (аспирантура) с рекомендацией назначения научного руководителя аспиранту. На основании рекомендации ученого совета отдел подготовки научных кадров (аспирантура) создает **приказ** об утверждении научного руководителя аспиранта и передает его на утверждение директором ФИЦ УУХ СО РАН.

3.9. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантом по **индивидуальному плану работы аспиранта** (далее – ИПРА)⁷.

ИПРА включает в себя:

- 1) индивидуальный план научной деятельности;
- 2) индивидуальный учебный план.

Совместно с научным руководителем аспирант разрабатывает индивидуальный план научной деятельности. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и

⁷ Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН)

высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации⁸.

Зачет организацией результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом Положением о текущей и промежуточной аттестации в аспирантуре ФИЦ УУХ СО РАН.

ФИЦ УУХ СО РАН самостоятельно выбирает методы и средства реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта (поданное на имя директора ФИЦ УУХ СО РАН), согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность прохождения досрочной итоговой аттестации.

Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на **восстановление** для освоения указанной программы в ФИЦ УУХ СО РАН в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе ФИЦ УУХ СО РАН осуществляется в установленном ФИЦ УУХ СО РАН порядке.

⁸ Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года N 845/369

4. Особенности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры не более чем на один год по сравнению со сроком усвоения указанным в п 3.2 на основании письменного заявления аспиранта (приложение 2 - форма заявления).

5. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

5.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя **текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.**

5.1.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом).

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Текущий контроль за освоением дисциплин (модулей) в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляет преподаватель дисциплины (руководитель практики).

5.1.2. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом работы аспирантов (индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом).

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации, в рамках экзаменационной сессии⁹.

Информация о сдаче экзаменов и зачетов по дисциплинам, вынесенным на промежуточную аттестацию вносится в экзаменационную ведомость, которая хранится в ОПНК в установленном порядке.

Информация о сдаче кандидатского экзамена вносится в протокол о сдаче кандидатского экзамена и подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

Формой проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, является зачет. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются ФИЦ УУХ СО РАН¹⁰.

В период проведения промежуточной аттестации научный руководитель представляет отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в виде приложения к аттестационному отчету аспиранта с предлагаемой дифференцированной оценкой. Данная оценка принимается во внимание аттестационной комиссией, которая формируется ежегодно для приема отчетов проделанной учебной и научно-исследовательской работе. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное комиссией во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

⁹ Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. См. Порядок прикрепления и сдачи кандидатских экзаменов.

¹⁰ Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр угля и углехимии Сибирского отделения Российской академии наук» (ФИЦ УУХ СО РАН) .

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и ликвидируются в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации ФИЦ УУХ СО РАН.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

5.1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» на заседании ученого совета структурного подразделения ФИЦ УУХ СО РАН, с привлечением членов диссертационного совета по проблемам соответствующей научной специальности.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

После прохождения итоговой аттестации ФИЦ УУХ СО РАН, на основании (заключения) выписки заседания ученого совета выдает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором ФИЦ УУХ СО РАН или по его поручению замещающим его лицом.

Для подготовки заключения структурные подразделения ФИЦ УУХ СО РАН привлекает членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта ,

соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее **30 календарных дней** с даты проведения итоговой аттестации выдается **заключение и свидетельство об окончании аспирантуры**.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из организации в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ФИЦ УУХ СО РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

Отчисление из организации осуществляется в соответствии с Порядком отчисления, восстановления в ФИЦ УУХ СО РАН.

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией¹¹.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому

¹¹ Порядок оформления и выдачи справок об освоении программы аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры ФИЦ УУХ СО РАН

организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

6. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

ФИЦ УУХ СО РАН вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в организацию, в которой он осуществлял обучение по программам аспирантуры, и оформляется приказом директора ФИЦ УУХ СО РАН.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в организацию не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

Особенности сопровождения выпускников конкретной организацией в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются Порядком сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите в ФИЦ УУХ СО РАН.

На период сопровождения ФИЦ УУХ СО РАН вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

ФИЦ УУХ СО РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Приложение 1
 Форма согласия научного руководителя
 Директору ФИЦ УУХ СО РАН
 Кочеткову В.Н.

СОГЛАСИЕ

на осуществление научного руководства аспирантом, обучающегося
 по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Настоящим, я _____
фамилия имя отчество

ученая степень,

ученое звание, должность

даю согласие на осуществление научного руководства нижепоименованным(и)
 аспирантом(ами):

<i>№</i>	<i>ФИО аспиранта</i>	<i>Научная специальность</i>
1		
2		
3		
4		
5		

О себе сообщаю:

Дата рождения	
Научная спец-ть по автореферату	
Научная спец-ть по научным трудам	
Год защиты диссертации	
Мобильный телефон	
E-mail	

С положениями (см. оборот) в части касающейся осуществления научного
 руководства ознакомлен. _____ (личная подпись)

Список наиболее важных научных трудов за последние 3 года по профилю
 подготовки аспиранта представляю.

_____ личная подпись « _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
 Форма заявления о продлении
 срока обучения

Директору
 ФИЦ УУХ СО РАН

_____ (фио)
 Аспиранта ____ года обучения
 _____ формы
 Научная специальность _____

_____ (ФИО полностью)
 проживающего по адресу:

_____ контактный тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу увеличить срок получения высшего образования по программе _____ аспирантуры, научная специальность _____ на один год по причине того, что являюсь _____ (инвалидом, лицами с ограниченными возможностями здоровья). Подтверждающие документы прилагаю.

_____ Дата

_____ Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института _____ / _____ /
 «__» _____ 20__ г.

Начальник отдела подготовки
 научных кадров (аспирантура) _____ / _____ /
 «__» _____ 20__ г.