



КонсультантПлюс

Постановление Правительства РФ от
30.01.2023 N 128
"О внесении изменений в Положение о
Совете научно-образовательных центров
мирового уровня"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 08.02.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 января 2023 г. N 128

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ
МИРОВОГО УРОВНЯ

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые [изменения](#), которые вносятся в [Положение](#) о Совете научно-образовательных центров мирового уровня, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2019 г. N 945 "О Совете научно-образовательных центров мирового уровня" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 30, ст. 4329; 2022, N 16, ст. 2676).

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 30 января 2023 г. N 128

ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ЦЕНТРОВ МИРОВОГО УРОВНЯ

[Положение](#) о Совете научно-образовательных центров мирового уровня изложить в следующей редакции:

"Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 20 июля 2019 г. N 945
(в редакции постановления
Правительства Российской Федерации
от 30 января 2023 г. N 128)

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ МИРОВОГО УРОВНЯ

1. Совет научно-образовательных центров мирового уровня (далее - Совет) является постоянно действующим межведомственным координационным органом, образованным для рассмотрения вопросов отбора и координации деятельности научно-образовательных центров мирового уровня (далее - центры) в целях предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки центров на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики (далее - грант).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, предусмотренных

[постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. N 537 "О мерах государственной поддержки научно-образовательных центров мирового уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики" (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. N 537).

3. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Совет осуществляет следующие функции:

а) рассматривает документы, представленные инициаторами создания центров на конкурс на предоставление гранта (далее - конкурсный отбор) в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, отобранные конкурсной комиссией в соответствии с [Правилами](#) предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки научно-образовательных центров мирового уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. N 537;

б) рассматривает программы деятельности центров, указанных в [абзаце первом пункта 2](#) постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. N 537, и определяет размер гранта;

в) рассматривает результаты экспертизы заявок на участие в конкурсном отборе;

г) заслушивает на заседаниях Совета инициаторов создания центров;

д) определяет победителей конкурсного отбора;

е) рассматривает аналитическую информацию, представленную Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по результатам рассмотрения отчетов центров, содержащую в том числе оценку результатов деятельности центров, и принимает решение о предоставлении гранта участнику центра и об определении его размера или об отказе в предоставлении гранта и о перераспределении высвободившихся бюджетных ассигнований между центрами, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта, либо о проведении дополнительного конкурсного отбора;

ж) рассматривает предложения о внесении изменений в программы деятельности центров и состав участников центра и принимает решение об одобрении (отклонении) внесенных центрами предложений, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 20\(1\)](#) Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки научно-образовательных центров мирового уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. N 537;

з) готовит предложения и рекомендации Министерству науки и высшего образования Российской Федерации по иным вопросам, связанным с деятельностью центров.

5. Совет имеет право:

а) запрашивать у органов государственной власти и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

б) привлекать к работе Совета представителей органов государственной власти, образовательных, научных, общественных и иных организаций и предпринимательского сообщества на безвозмездной основе;

в) создавать рабочие группы и экспертные комиссии для подготовки предложений по вопросам, связанным с выполнением возложенных на Совет функций.

6. Состав Совета утверждается Правительством Российской Федерации по представлению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

В состав Совета входят 2 сопредседателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета.

7. Сопредседатели Совета:

а) осуществляют общее руководство деятельностью Совета, планируют и организуют его работу;

б) созывают заседания Совета и председательствуют на них;

в) определяют место, время, дату и формат проведения заседания Совета, согласовывают повестку заседания Совета;

г) определяют состав приглашенных на заседание Совета лиц;

д) дают членам Совета поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета в соответствии с настоящим Положением;

е) подписывают протоколы проводимых ими заседаний Совета;

ж) осуществляют иные полномочия по вопросам, отнесенным к компетенции Совета в соответствии с настоящим Положением.

8. В случае отсутствия на заседании Совета одного из сопредседателей Совета исполнение полномочий, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется другим сопредседателем Совета.

9. Секретарь Совета:

а) по поручению сопредседателей Совета обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов протокольных решений Совета;

б) уведомляет членов Совета о проведении заседания Совета, направляет им материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;

в) формирует проекты протоколов заседаний Совета;

г) подготавливает бюллетени для голосования по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, проводимого в заочном формате, и рассылает их членам Совета;

д) выполняет поручения сопредседателей Совета;

е) обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета с соответствующими комплектами документов на бумажном и (или) электронном носителях;

ж) осуществляет контроль за исполнением решений Совета.

10. Члены Совета:

а) принимают участие в заседаниях Совета, обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, и выработке решений по ним, а при невозможности личного участия в заседании Совета извещают об этом секретаря Совета;

б) вправе получать необходимые для рассмотрения на заседании Совета материалы и информацию;

в) в случае отсутствия на заседании Совета вправе направлять секретарю Совета свои мнения в письменной форме по вопросам, включенным в повестку заседания Совета;

г) вправе требовать внесения в протокол заседания Совета своего особого мнения по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, и принимаемым решениям;

д) в случае возникновения конфликта интересов (ситуации, при которой у члена Совета при осуществлении им деятельности в интересах Совета возникает личная заинтересованность (прямая или косвенная) в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им обязанностей в интересах Совета) обязаны до начала заседания Совета или в ходе обсуждения вопроса, в отношении которого они имеют личную заинтересованность, проинформировать об этом сопредседателей Совета, не участвовать в обсуждении такого вопроса и голосовании (принятии решения) по нему;

е) обязаны обеспечивать конфиденциальность информации и сведений, ставших им известными при рассмотрении вопросов в ходе подготовки и (или) проведения заседаний Совета и составляющих государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, и иных сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами, а также использовать такие сведения только в целях, для которых они предоставлены;

ж) направляют сопредседателям Совета предложения об инициировании заседания Совета и по организации его работы;

з) выполняют поручения сопредседателей Совета и решения Совета.

11. Основной формой деятельности Совета являются заседания Совета, проводимые в очном формате. Заседания Совета проводят его сопредседатели.

Заседания Совета созываются сопредседателями Совета или одним из сопредседателей Совета по согласованию с другим сопредседателем Совета, в том числе на основании письменного обращения члена Совета и (или) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее 50 процентов общего числа членов Совета.

По решению сопредседателей Совета заседание Совета может проводиться в формате видео-конференц-связи с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих идентификацию личности участников заседания Совета, или в заочном формате. Информация о формате проведения заседания Совета указывается в уведомлении о проведении заседания Совета.

12. Поручение сопредседателей Совета о подготовке заседания Совета, а также материалов к заседанию Совета и проектов соответствующих протокольных решений Совета, содержащее в том числе информацию о вопросах, которые необходимо включить в повестку заседания Совета, дате, месте, времени и формате проведения заседания Совета, доводится до секретаря Совета в письменной форме.

13. Секретарь Совета представляет сопредседателям Совета:

а) проект повестки заседания Совета, подготовленный с учетом поступившей информации о вопросах, которые необходимо включить в повестку заседания Совета;

б) информационную справку (описание сути и истории вопроса, выносимого на рассмотрение) по вопросам, включенным в повестку заседания Совета (при необходимости);

в) проекты протокольных решений Совета по вопросам, включенным в повестку заседания Совета.

14. Члены Совета должны быть уведомлены о проведении заседания Совета в письменной форме. Уведомление о проведении заседания Совета подготавливается и подписывается секретарем Совета на бумажном носителе или в форме электронного документа собственноручной или усиленной квалифицированной электронной подписью. Уведомление о проведении заседания Совета направляется секретарем Совета каждому члену Совета в оригинале по почте либо посредством факсимильной связи или по электронной почте.

Одновременно с уведомлением о проведении заседания Совета членам Совета направляются согласованные сопредседателями Совета или одним из сопредседателей Совета по согласованию с другим сопредседателем Совета повестка заседания Совета и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Совета.

15. Члены Совета участвуют в работе Совета лично и осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. Делегирование членами Совета полномочий для участия в заседаниях Совета не допускается.

В случае невозможности личного участия в заседании Совета члены Совета вправе не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Совета представить секретарю Совета свои мнения в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, которые подписываются собственноручной или усиленной квалифицированной электронной подписью, по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, которые приравниваются к участию в заседании Совета и учитываются при голосовании и принятии решений.

Указанное мнение, поступившее в сроки, установленные в настоящем пункте, подлежит доведению до сведения членов Совета, присутствующих на заседании Совета, оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания Совета.

16. Решения Совета принимаются путем открытого голосования. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании Совета членов Совета (с учетом изложенных в письменной форме мнений отсутствующих членов Совета).

При проведении заседания Совета в заочном формате в адрес каждого члена Совета направляется бюллетень для голосования. Бюллетень для голосования направляется секретарем Совета вместе с материалами по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, приложением к уведомлению о проведении заседания Совета, в котором устанавливается срок представления указанного бюллетеня. Бюллетени для голосования, поступившие позднее срока, указанного в уведомлении о проведении заседания Совета, при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования не учитываются.

При равенстве голосов членов Совета голоса сопредседателей Совета являются решающими. В случае если при равенстве голосов членов Совета голоса сопредседателей Совета также разделяются поровну, проводится повторное голосование. Если при повторном голосовании по решению не набрано необходимое большинство голосов, оно считается непринятым.

В случае если при равенстве голосов членов Совета оба сопредседателя Совета от голосования воздержались, решение считается непринятым.

В случае несогласия с принятым на заседании Совета решением член Совета вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета. Наличие особого мнения члена Совета должно быть отражено в протоколе заседания Совета.

17. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются соответствующими протоколами на бумажном носителе или в форме электронного документа, которые подписываются сопредседателями Совета собственноручной или усиленной квалифицированной электронной подписью.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации."